

**GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024
MATRÍZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
REPORTE DE SEGUIMIENTO
TRIMESTRE: JULIO-SEPTIEMBRE**



OAXACA
GOBIERNO DEL ESTADO



FINANZAS
SECRETARIA DE FINANZAS

DATOS DEL PROGRAMA								
PROGRAMA118 TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, DATOS PERSONALES Y GOBIERNO ABIERTO								
UR Responsable: 405 ÓRGANO GARANTE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, TRANSPARENCIA, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y BUEN GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA.								
ALINEACIÓN								
PLAN ESTATAL DE DESARROLLO								
EJE: AUTÓNOMOS		TEMA: AUTÓNOMOS		OBJETIVO: AUTÓNOMOS				
SECTOR: NO APLICA		SUBSECTOR:		N/A				
INDICADORES PARA RESULTADOS								
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR					MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		1.NOMBRE 4.DIMENSIÓN	2. FÓRMULA DE CÁLCULO 5.FRECUENCIA	3. TIPO 6.SENTIDO 7.AVANCE				
FIN	CONTRIBUIR AL COMBATE A LA CORRUPCIÓN EN EL SERVICIO PÚBLICO	1 - INDICE GLOBAL DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA 2 - MEDICION EXTERNA 3 - ESTRATÉGICO 4 - EFICACIA 5 - ANUAL 6 - ASCENDENTE 7 - PROGRAMADO83.0000				REPORTE DEL INDICE GLOBAL DE CUMPLIMIENTO DE VARIABLES PUBLICADO POR EL INSTITUTO NACIONAL DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (INAI) EN COLABORACIÓN CON EL CENTRO DE INVESTIGACIÓN Y DOCENCIA ECONÓMICAS (CIDE) DISPONIBLE EN HTTPS://MICROSITIOS.INAI.ORG.MX/GOBIERNOABIERTO/?PAGE_ID=5765 CONSIDERANDO EL DATO DE LA MÉTRICA DE GOBIERNO ABIERTO	LOS SUJETOS OBLIGADOS CUMPLEN CON SUS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN TIEMPO Y FORMA	
PROPOSITO	POBLACION OAXAQUEÑA EJERCE SUS DERECHOS DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	1 - INDICE GLOBAL DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES EN PORTALES DE TRANSPARENCIA 2 - RESULTADO DE LA (A) SUMA DEL NUMERO DE SOLICITUDES DE INFORMACION ATENDIDAS MAS (B) EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES COMUNES DE TRANSPARENCIA ENTRE LA SUMA DEL (C) TOTAL DEL NUMERO DE SOLICITUDES DE INFORMACION RECIBIDAS MAS EL (D) TOTAL DE LAS OBLIGACIONES COMUNES DE TRANSPARENCIA 3 - ESTRATÉGICO 4 - EFICACIA 5 - ANUAL 6 - ASCENDENTE 7 - PROGRAMADA1.0000				REPORTE FINAL DE LA METRICA DE GOBIERNO ABIERTO EN SU REPORTE FINAL, PUBLICADO POR EL INSTITUTO NACIONAL DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (INAI) EN COLABORACIÓN CON EL CENTRO DE INVESTIGACIÓN Y DOCENCIA ECONÓMICAS (CIDE) DISPONIBLE EN https://micrositios.inai.org.mx/gobiernoabierto/?page_id=5765	SE GARANTIZA EL DERECHO DE LA POBLACION OAXAQUEÑA A SABER EN QUE SE EJERCEN LOS RECURSOS PÚBLICOS DEL ESTADO Y SE INFORMAN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LOS SUJETOS OBLIGADOS EN BENEFICIO DE LAS Y LOS CIUDADANOS	
COMPONENTE	ACCIONES DE GESTIÓN PARA LA TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, DATOS PERSONALES Y GOBIERNO ABIERTO	1 - PORCENTAJE DE ACCIONES DE GESTIÓN REALIZADAS 2 - (ACCIONES DE GESTIÓN REALIZADAS/ACCIONES DE GESTIÓN PROGRAMADAS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - SEMESTRAL 6 - ASCENDENTE						

**GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024
MATRÍZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
REPORTE DE SEGUIMIENTO
TRIMESTRE: JULIO-SEPTIEMBRE**



NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR					MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		1.NOMBRE	2. FÓRMULA DE CÁLCULO	3. TIPO				
		4.DIMENSIÓN	5.FRECUENCIA	6.SENTIDO	7.AVANACE			
ACTIVIDAD 1	PLANEACIONES Y PROYECTOS	1 - PORCENTAJE DE ACCIONES DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS REALIZADOS 2 - (ACCIONES DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS REALIZADOS/ACCIONES DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS PROGRAMADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *-MIDE LAS ACCIONES DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS REALIZADOS-*	UR	PROGRAMADA	ACTUALIZADA	ALCANZADA	%ALCANZADO	----- 0.00 0.00 0.00
ACTIVIDAD 2	GESTIONES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS	1 - PORCENTAJE DE ACCIONES DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA REALIZADAS 2 - (ACCIONES DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA REALIZADAS/ACCIONES DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PROGRAMADAS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *-MIDE LAS ACCIONES DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA REALIZADAS-*	UR	PROGRAMADA	ACTUALIZADA	ALCANZADA	%ALCANZADO	----- 0.00 0.00 0.00
ACTIVIDAD 3	CONTROLES Y AUDITORIAS	1 - PORCENTAJE DE ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORIAS REALIZADAS 2 - (ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORIAS REALIZADAS/ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORIAS PROGRAMADAS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *-MEDIR LAS ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORIAS REALIZADAS-*	UR	PROGRAMADA	ACTUALIZADA	ALCANZADA	%ALCANZADO	----- 0.00 0.00 0.00
ACTIVIDAD 4	SERVICIOS INFORMÁTICOS	1 - PORCENTAJE DE SERVICIOS INFORMÁTICOS REALIZADOS 2 - (SERVICIOS INFORMÁTICOS REALIZADOS/SERVICIOS INFORMÁTICOS PROGRAMADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *-MIDE LOS SERVICIOS INFORMÁTICOS REALIZADOS-*	UR	PROGRAMADA	ACTUALIZADA	ALCANZADA	%ALCANZADO	----- 0.00 0.00 0.00

**GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024
MATRÍZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
REPORTE DE SEGUIMIENTO
TRIMESTRE: JULIO-SEPTIEMBRE**



NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR					MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		1.NOMBRE	2. FÓRMULA DE CÁLCULO	3. TIPO				
		4.DIMENSIÓN	5.FRECUENCIA	6.SENTIDO	7.AVANACE			
ACTIVIDAD 5	DIRECCIONES EJECUTIVAS	1 - PORCENTAJE DE ACCIONES DE DIRECCIÓN EJECUTIVA REALIZADAS 2 - (ACCIONES DE DIRECCIÓN EJECUTIVA REALIZADAS/ACCIONES DE DIRECCIÓN EJECUTIVA PROGRAMADAS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *-MIDE LAS ACCIONES DE DIRECCIÓN EJECUTIVA REALIZADAS-*	UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO ---- 0.00 0.00 0.00					
ACTIVIDAD 6	GESTIONES DE RECURSOS HUMANOS	1 - PORCENTAJE DE ACCIONES DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS REALIZADAS 2 - (ACCIONES DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS REALIZADAS/ACCIONES DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS PROGRAMADAS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *-MIDE LAS ACCIONES DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS REALIZADAS-*	UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO ---- 0.00 0.00 0.00					
ACTIVIDAD 7	ASESORIAS LEGALES	1 - PORCENTAJE DE ASESORIAS LEGALES REALIZADAS 2 - (ASESORÍAS LEGALES REALIZADAS/ASESORÍAS LEGALES PROGRAMADAS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *-MIDE LAS ASESORÍAS LEGALES REALIZADAS-*	UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO ---- 0.00 0.00 0.00					

GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024
MATRÍZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
REPORT DE SEGUIMIENTO
TRIMESTRE: JULIO-SEPTIEMBRE



NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR					MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		1.NOMBRE	2. FÓRMULA DE CÁLCULO	3. TIPO				
		4.DIMENSIÓN	5.FRECUENCIA	6.SENTIDO	7.AVANCE			
COMPONENTE	ACCIONES PARA LA GESTION PARA LA PREVENCIÓN, SANCION, TRANSPARENCIA Y RENDICION DE CUENTAS REALIZADAS	1 - PORCENTAJE DE INFORMES DE GESTIONES ADMINISTRATIVAS, FINANCIERAS Y DE CONTROL INTERNO REALIZADAS 2 - (NUMERO DE INFORMES DE GESTIONES ADMINISTRATIVAS, FINANCIERAS Y DE CONTROL INTERNO REALIZADOS / NUMERO DE INFORMES DE GESTIONES ADMINISTRATIVAS, FINANCIERAS Y DE CONTROL INTERNO PROGRAMADOS) * 100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - SEMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR PORCENTAJE DE INFORMES DE GESTIONES ADMINISTRATIVAS, FINANCIERAS Y DE CONTROL INTERNO REALIZADAS UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 405 ----- 100.00 100.00 20.00 20.00 %	UR 405	INFORME TRIMESTRAL DEL 2DO Y 4TO TRIMESTRE YA QUE ES ACUMULATIVO QUE EMITE EL ÓRGANO GARANTE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, TRANSPARENCIA, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y BUEN GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA, BAJO RESGUARDO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y PUBLICADO EN EL PORTAL INSTITUCIONAL EN EL SIGUIENTE LINK: https://ogaipoaxaca.org.mx/site/descargas/transparencia/vii/INFORME_ACTIVIDADES2023.rar	UR 405	LAS CONDICIONES POLITICAS, SOCIALES Y SANITARIAS DEL ESTADO PERMITEN EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO DEL ÓRGANO GARANTE PARA EL DESEMPEÑO DE SUS ACTIVIDADES		
ACTIVIDAD 1	GESTIONAR ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, FINANCIERAS Y DE CONTROL INTERNO	1 - PORCENTAJE DE GESTIONES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS Y DE CONTROL INTERNO REALIZADOS 2 - (NUMERO DE GESTIONES ADMINISTRATIVAS, FINANCIERAS Y DE CONTROL INTERNO REALIZADOS / NUMERO DE GESTIONES ADMINISTRATIVAS, FINANCIERAS Y DE CONTROL INTERNO PROGRAMADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *-MIDE LAS GESTIONES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS Y DE CONTROL INTERNO REALIZADOS-* UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 405 ----- 40.00 40.00 30.00 75.00 %	UR 405	INFORME TRIMESTRAL DE GESTIÓN Y FINANCIERO QUE EMITE EL OGAIPO BAJO RESGUARDO DE LA DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN.	UR 405	LAS CONDICIONES POLITICAS, SOCIALES Y SANITARIAS DEL ESTADO PERMITEN EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO DEL ÓRGANO GARANTE PARA EL DESEMPEÑO DE SUS ACTIVIDADES.		
COMPONENTE	ACCIONES DE PROMOCIÓN DEL ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA, PROTECCION DE DATOS PERSONALES, TRANSPARENCIA Y RENDICION DE CUENTAS REALIZADAS	1 - PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE INFORMACION ATENDIDAS 2 - (NUMERO DE SOLICITUDES DE INFORMACION ATENDIDAS / NUMERO DE SOLICITUDES DE INFORMACION PROGRAMADAS) *100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - SEMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE INFORMACION ATENDIDAS UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 405 ----- 100.00 100.00 5,878.00 5,878.00 %	UR 405	INFORME TRIMESTRAL DEL SEGUNDO Y CUARTO TRIMESTRE YA QUE ES ACUMULATIVO QUE EMITE EL ÓRGANO GARANTE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, TRANSPARENCIA, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y BUEN GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA, BAJO RESGUARDO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	UR 405	LA CIUDADANÍA EJERCE SUS DERECHOS DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES PARA GARANTIZAR LA TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LOS SUJETOS OBLIGADOS LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA OPERA DE MANERA EFICAZ Y EFICIENTE.		
		1 - PORCENTAJE DE ACCIONES PARA GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES REALIZADAS 2 - (NÚMERO DE ACCIONES REALIZADAS / NÚMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - SEMESTRAL 6 - ASCENDENTE						

GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024
MATRÍZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
REPORT DE SEGUIMIENTO
TRIMESTRE: JULIO-SEPTIEMBRE



NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR					MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		1.NOMBRE	2. FÓRMULA DE CÁLCULO	3. TIPO				
		4.DIMENSIÓN	5.FRECUENCIA	6.SENTIDO	7.AVANCE			
ACTIVIDAD 1	EVALUAR AL SUJETO OBLIGADO	1 - PORCENTAJE DE SUJETOS OBLIGADOS EVALUADOS 2 - (NUMERO DE SUJETOS OBLIGADOS EVALUADOS / NUMERO DE SUJETOS OBLIGADOS PROGRAMADOS) * 100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *-MIDE LOS SUJETOS OBLIGADOS EVALUADOS-*	UR PROGRAMADA 405 -----	ACTUALIZADA 95.00	ALCANZADA 80.00	%ALCANZADO 84.21 %	UR 405 INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES DE LA DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN, CAPACITACIÓN, EVALUACIÓN, ARCHIVO Y DATOS PERSONALES, BAJO RESGUARDO DE LA MISMA	UR 405 LOS SUJETOS OBLIGADOS CUMPLEN EN TIEMPO Y FORMA CON LA PUBLICACIÓN DE SUS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN LA PNT Y EN SUS PORTALES INSTITUCIONALES.
ACTIVIDAD 2	OTORGAR CAPACITACIÓN A SUJETOS OBLIGADOS	1 - PORCENTAJE DE CAPACITACIONES DE SUJETOS OBLIGADOS OTORGADAS 2 - (NUMERO DE CAPACITACIONES DE SUJETOS OBLIGADOS OTORGADAS / NUMERO DE CAPACITACIONES DE SUJETOS OBLIGADOS PROGRAMADAS) * 100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *-MIDE LAS CAPACITACIONES DE SUJETOS OBLIGADOS OTORGADAS-*	UR PROGRAMADA 405 -----	ACTUALIZADA 100.00	ALCANZADA 118.00	%ALCANZADO 118.00 %	UR 405 INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES DE LA DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN, CAPACITACIÓN, EVALUACIÓN, ARCHIVO Y DATOS PERSONALES, BAJO RESGUARDO DE LA MISMA	UR 405 LOS SUJETOS OBLIGADOS SE INTERESAN EN CAPACITARSE
ACTIVIDAD 3	DIFUNDIR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	1 - PORCENTAJE DE CAMPAÑAS DE DIFUSIÓN PARA EL ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES REALIZADAS 2 - (NUMERO DE CAMPAÑAS DE DIFUSION PARA EL ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA Y LA PROTECCION DE DATOS PERSONALES REALIZADAS / NUMERO DE CAMPAÑAS DE DIFUSION PARA EL ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA Y LA PROTECCION DE DATOS PERSONALES PLANEADAS) *100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *-MIDE LAS CAMPAÑAS DE DIFUSION PARA EL ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA Y LA PROTECCION DE DATOS PERSONALES REALIZADAS-*	UR PROGRAMADA 405 -----	ACTUALIZADA 100.00	ALCANZADA 75.00	%ALCANZADO 75.00 %	UR 405 INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES DE LA DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN, CAPACITACIÓN, EVALUACIÓN, ARCHIVO Y DATOS PERSONALES, BAJO RESGUARDO DE LA MISMA	UR 405 LA POBLACIÓN SE INTERESA EN CONOCER LOS DERECHOS HUMANOS DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES, GOBIERNO ABIERTO Y ARCHIVOS.

**GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024
MATRÍZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
REPORTE DE SEGUIMIENTO
TRIMESTRE: JULIO-SEPTIEMBRE**



NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR					MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		1.NOMBRE	2. FÓRMULA DE CÁLCULO	3. TIPO				
		4.DIMENSIÓN	5.FRECUENCIA	6.SENTIDO	7.AVANCE			
COMPONENTE	SOLICITUDES DE SOPORTE TÉCNICO ATENDIDAS A SUJETOS OBLIGADOS PARA OPERAR LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA (PNT) Y EL SISTEMA DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL (SITRAM)	1 - PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE SOPORTE TÉCNICO ATENDIDAS A SUJETOS OBLIGADOS PARA OPERAR LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA (PNT) Y EL SISTEMA DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL (SITRAM) 2 - (SOLICITUDES DE SOPORTE TÉCNICO ATENDIDAS A SUJETOS OBLIGADOS PARA OPERAR LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA (PNT) Y EL SISTEMA DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL (SITRAM) ATENDIDAS / SOLICITUDES DE SOPORTE TÉCNICO ATENDIDAS A SUJETOS OBLIGADOS PARA OPERAR LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA (PNT) Y EL SISTEMA DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL (SITRAM) RECIBIDAS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - SEMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE SOPORTE TÉCNICO ATENDIDAS A SUJETOS OBLIGADOS PARA OPERAR LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA (PNT) Y EL SISTEMA DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL (SITRAM) UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 405 ----- 100.00 100.00 400.00 400.00 %	UR 405	INFORME TRIMESTRAL DEL SEGUNDO Y CUARTO TRIMESTRE YA QUE ES ACUMULATIVO QUE EMITE EL ÓRGANO GARANTE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, TRANSPARENCIA, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y BUEN GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA, BAJO RESGUARDO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y PUBLICADO EN EL PORTAL INSTITUCIONAL EN EL SIGUIENTE LINK: https://ogaipoaxaca.org.mx/site/descargas/transparencia/vii/INFORME_ACTIVIDADES2023.rar	UR 405	EXISTEN CONDICIONES POLÍTICAS, SOCIALES Y SANITARIAS ESTABLECIDAS EN EL ESTADO/LOS MUNICIPIOS EN SU CARÁCTER DE SUJETOS OBLIGADOS MENOR A 70,000 HABITANTES QUE NO CUENTAN CON PORTAL INSTITUCIONAL, SE INCORPORAN DE FORMA		
ACTIVIDAD 1	RESOLVER PROCEDIMIENTOS DE DENUNCIA INICIADOS POR INCUMPLIMIENTO EN LA PUBLICACIÓN DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA	1 - PORCENTAJE DE LOS PROCEDIMIENTOS POR INCUMPLIMIENTO EN LA PUBLICACION DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA RESUELTOS 2 - (NUMERO DE PROCEDIMIENTOS POR INCUMPLIMIENTO EN LA PUBLICACION DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA RESUELTOS / NUMERO DE DENUNCIAS RECIBIDAS POR INCUMPLIMIENTO EN LA PUBLICACION DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA) * 100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *-MIDE LOS PROCEDIMIENTOS POR INCUMPLIMIENTO EN LA PUBLICACION DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA RESUELTOS-* UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 405 ----- 100.00 100.00 61.00 61.00 %	UR 405	_INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES DE LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS, BAJO RESGUARDO DE LA MISMA	UR 405	LA SOCIEDAD CIVIL PRESENTA DENUNCIAS POR INCUMPLIMIENTO EN LA PUBLICACIÓN DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA		

GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024
MATRÍZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
REPORTE DE SEGUIMIENTO
TRIMESTRE: JULIO-SEPTIEMBRE



NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR					MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		1.NOMBRE	2. FÓRMULA DE CÁLCULO	3. TIPO				
		4.DIMENSIÓN	5.FRECUENCIA	6.SENTIDO	7.AVANCE			
ACTIVIDAD 2	BRINDAR SOPORTE Y ASESORIA TÉCNICA EN LA OPERACIÓN DE LOS SISTEMAS QUE CONFORMAN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA Y EL SISTEMA DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL	1 - PORCENTAJE DEL SOPORTE Y ASESORIA TÉCNICA EN LA OPERACIÓN DE LOS SISTEMAS QUE CONFORMAN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA Y EL SISTEMA DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL BRINDADA / SOPORTE Y ASESORIA TÉCNICA EN LA OPERACIÓN DE LOS SISTEMAS PROGRAMADA)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *-MIDE EL SOPORTE Y ASESORIA TÉCNICA EN LA OPERACIÓN DE LOS SISTEMAS QUE CONFORMAN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA Y EL SISTEMA DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL BRINDADA-* UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 405 ----- 640.00 640.00 425.00 66.41 %	UR 405 _INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES DE LA DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE TRANSPARENCIA, BAJO RESGUARDO DE LA MISMA	UR 405 EXISTEN REFORMAS, ADICIÓN, DEROGACIÓN O ABROGACIÓN DE NORMAS APLICABLES A LOS SUJETOS OBLIGADOS QUE DEBEN ACTUALIZARSE EN LA PNT O SITRAM				
ACTIVIDAD 3	IMPLEMENTAR ACCIONES QUE PROMUEVAN EL EJERCICIO DE GOBIERNO ABIERTO A FAVOR DE LA CIUDADANIA	1 - PORCENTAJE DE EJERCICIOS DE GOBIERNO ABIERTO IMPLEMENTADOS 2 - (NUMERO DE EJERCICIOS DE GOBIERNO ABIERTO IMPLEMENTADOS / NUMERO DE EJERCICIOS DE GOBIERNO ABIERTO PROGRAMADOS) * 100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *-MIDE LOS EJERCICIOS DE GOBIERNO ABIERTO IMPLEMENTADOS-* UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 405 ----- 70.00 70.00 54.00 77.14 %	UR 405 _INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES DE LA DIRECCIÓN DE GOBIERNO ABIERTO, BAJO RESGUARDO DE LA MISMA	UR 405 LOS SUJETOS OBLIGADOS GENERAN ACCIONES A TRAVÉS DE POLÍTICAS PÚBLICAS PROPUESTAS EN MATERIA DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES PARA EJERCER UN GOBIERNO ABIERTO.				
COMPONENTE	RESOLUCIONES Y RECURSOS DE REVISION ATENDIDOS	1 - PORCENTAJE DE RESOLUCIONES Y RECURSOS DE REVISION ATENDIDOS 2 - (NUEMRO DE RESOLUCIONES Y RECURSOS DE REVISION ATENDIDOS / NUMERO DE RESOLUCIONES Y RECURSOS DE REVISION PROGRAMADOS) * 100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - SEMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR PORCENTAJE DE RESOLUCIONES Y RECURSOS DE REVISION ATENDIDOS UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 405 ----- 100.00 100.00 864.00 864.00 %	UR 405 EXPEDIENTES DE RECURSOS DE REVISIÓN RESUELTOS, GENERADOS Y RESGUARDADOS POR LA SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS DEL ÓRGANO GARANTE Y PUBLICADOS EN EL SIGUIENTE LINK: https://ogaipoaxaca.org.mx/site/recurso_revision/resoluciones	UR 405 LA SOCIEDAD CIVIL PRESENTA SOLICITUDES DE ACCESO, RECURSOS DE REVISIÓN CONFORME A LA NORMATIVIDAD APLICABLE EN MATERIA DE TRANSPARENCIA, QUE REQUIEREN SER ATENDIDOS (AS) EN TIEMPO Y FORMA.				

**GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024
MATRÍZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
REPORTE DE SEGUIMIENTO
TRIMESTRE: JULIO-SEPTIEMBRE**



NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR					MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		1.NOMBRE	2. FÓRMULA DE CÁLCULO	3. TIPO				
		4.DIMENSIÓN	5.FRECUENCIA	6.SENTIDO	7.AVANCE			
ACTIVIDAD 1	SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS RESOLUCIONES DE LOS RECURSOS DE REVISIÓN APROBADOS POR EL CONSEJO GENERAL	1 - PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LAS RESOLUCIONES DE LOS RECURSOS DE REVISION APROBADOS POR EL CONSEJO GENERAL SUPERVISADOS 2 - (CUMPLIMIENTO DE LAS RESOLUCIONES DE LOS RECURSOS DE REVISION APROBADOS POR EL CONSEJO GENERAL SUPERVISADOS / CUMPLIMIENTO DE LAS RESOLUCIONES DE RECURSO DE REVISION APROBADOS POR EL CONSEJO GENERAL SOLICITADOS) * 100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *-MIDE EL CUMPLIMIENTO DE LAS RESOLUCIONES DE LOS RECURSOS DE REVISION APROBADOS POR EL CONSEJO GENERAL SUPERVISADOS-* UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 405 ----- 1,200.00 1,200.00 623.00 51.92 %	UR 405 EXPEDIENTES DE RECURSOS DE REVISIÓN RESUELTOS PUBLICADOS EN LA PAGINA OFICIAL DEL ORGANO GARANTE. https://ogaipoaxaca.org.mx/site/recurso_revision/resoluciones	UR 405 LA SOCIEDAD CIVIL REQUIERE ATENCIÓN DE LOS RECURSOS DE REVISIÓN PRESENTADOS, CONFORME LOS SUPUESTOS ESTABLECIDOS EN LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA PARA EL ESTADO DE OAXACA.				
ACTIVIDAD 2	GENERAR LA RESOLUCIÓN DE LOS RECURSOS DE REVISIÓN	1 - PORCENTAJE DE RESOLUCIONES DE LOS RECURSOS DE REVISION ATENDIDOS 2 - (RESOLUCIONES DE LOS RECURSOS DE REVISION ATENDIDOS / RESOLUCIONES DE LOS RECURSOS DE REVISION PROGRAMADOS) * 100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *-MIDE LAS RESOLUCIONES DE LOS RECURSOS DE REVISION ATENDIDOS-* UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 405 ----- 1,200.00 1,200.00 672.00 56.00 %	UR 405 EXPEDIENTES DE RECURSOS DE REVISIÓN RESUELTOS PUBLICADOS EN LA PAGINA OFICIAL DEL ORGANO GARANTE. https://ogaipoaxaca.org.mx/site/recurso_revision/resoluciones	UR 405 LA SOCIEDAD CIVIL REQUIERE ATENCIÓN DE LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DATOS PERSONALES A LOS SUJETOS OBLIGADOS Y PRESENTA RECURSO DE REVISIÓN CONFORME LOS SUPUESTOS ESTABLECIDOS EN LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA PARA EL ESTADO DE OAXACA				
ACTIVIDAD 3	DAR VISTA A LOS OIC Y/O INTERPONER DENUNCIA POR INCUMPLIMIENTO A RESOLUCIONES DEL CONSEJO GENERAL	1 - PORCENTAJE DE DENUNCIAS POR INCUMPLIMIENTO A RESOLUCIONES DEL CONSEJO GENERAL ATENDIDAS 2 - (NUMERO DENUNCIAS POR INCUMPLIMIENTO A LAS RESOLUCIONES DEL CONSEJO GENERAL ATENDIDAS / NUMERO DE DENUNCIAS POR INCUMPLIMIENTO A LAS RESOLUCIONES DEL CONSEJO GENERAL PROGRAMADAS) * 100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *-MIDE LAS DENUNCIAS POR INCUMPLIMIENTO A RESOLUCIONES DEL CONSEJO GENERAL ATENDIDAS-* UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 405 ----- 210.00 210.00 129.00 61.43 %	UR 405 _INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES DE LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS, BAJO RESGUARDO DE LA MISMA	UR 405 LA SOCIEDAD PRESENTA RECURSO DE REVISIÓN CONFORME LOS SUPUESTOS ESTABLECIDOS EN EL ARTICULO 142 Y 143 DE LA LEY GENERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA PARA EL ESTADO DE OAXACA.				